

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

## pro základní vzdělávání



# 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

---

## Údaje o škole:

**Název školy:** Základní škola, Vranov nad Dyjí,  
okres Znojmo, příspěvková organizace

**Adresa školy:** Komenského stezka 157  
671 03 Vranov nad Dyjí

**Jméno ředitele:** Mgr. Lubor Durda

**Kontakty:** tel.: 515 296 231  
e-mail: zs.vranov@gmail.com  
webová stránka: www.zsvranov.cz  
Datová schránka: hzrmuav

## Zřizovatel školy:

**Název:** Obec Vranov nad Dyjí

**Adresa:** Náměstí 21  
671 03 Vranov nad Dyjí

**Kontakty:** tel.: 515 296 231

**Platnost dokumentu od:** od 1. září 2023

**Číslo jednací:** 112/2023

**IČO školy:** 71013032

**IZO školy:** 102 855 854

**RED-IZO:** 600 127 699

**Číslo subjektu:** 7254

**Koordinátor ŠVP:** Mgr. Nataša Polláková

**Dokument projednán na pedagogické radě:** 25. září 2023

**Dokument schválen školskou radou:** 9. října 2023

---

podpis ředitele

## ZMĚNY ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU:

### ŠVP platný od 1.9.2007:

- K 10. květnu 2010 - zapracování etické výchovy
- K 10. říjnu 2012 - aktualizace pravidel pro hodnocení žáků dle novely 256/2012 vyhlášky 48/2005
- K 7. listopadu 2012 - na doporučení ČŠI:  
v charakteristice ŠVP - doplnění péče o žáky se zdravotním postižením a se sociálním znevýhodněním,  
v oblasti učební osnovy – doplnění výchovných a vzdělávacích strategií u předmětu český jazyk a literatura  
v oblasti učební osnovy – průřezová témata –  
konkretizace námětů činností v předmětech Hv a Inf  
v oblasti vlastní hodnocení školy – doplněna kritéria autoevaluace

K 1.9.2016 ŠVP přepracován dle nové vyhlášky č. 27/2016 Sb.

K 1. září 2017

- v 8. ročníku byla přidána do učebního plánu 1 hodina matematiky a ubrána 1 hodina dějepisu – viz ŠVP, kapitola 4, strana 19

- osnovy k povinnému plaveckému výcviku na 1. stupni viz. ŠVP kapitola 5, Učební osnovy, tělesná výchova na 1. stupni

K 1. září 2023

- posílena oblast Informační a komunikační technologie o 1 hodinu ve 4. ročníku.

## 2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

---

### 2.1. Úplnost a velikost školy

Základní škola Vranov nad Dyjí je úplná škola s 9 postupnými ročníky. Na prvním stupni (1. až 5. ročník) se v posledních letech podle potřeby spojují dva ročníky do společné třídy. Na druhém stupni (6. až 9. ročník) je po jedné třídě. Škola má kapacitu 150 žáků.

K 24. 1. 2020 měla škola 106 žáků. Ve škole pracuje převážně 1 oddělení ŠD s kapacitou do 30 žáků, dle potřeby se již několik let otevírá 2. oddělení, které funguje do 14h.

Je spádovou školou pro okolní obce.

### 2.2. Charakteristika pedagogického sboru

#### - **Personální podmínky:**

Pedagogický sbor tvoří ředitel, zástupkyně ředitelky, 8 učitelů, jeden 2. pedagog, 3 asistentky pedagoga, 2 vychovatelky ŠD. Složení pedagogického sboru je věkově pestré – od mladých spolupracovníků až po zkušené kolegy.

Pedagogové se vzdělávají v rámci plánu DVPP (jazykové kurzy, ŠVP, tematická školení atd.).

### 2.3. Dlouhodobé projekty, mezinárodní spolupráce

Cílem je obohatit výuku, spojit školu se životem nebo vylepšit vnitřní klima školy.

#### **Současné dlouhodobé projekty:**

**Za hezčí Vranov (Environmentální výchova)** – každoročně jarní úklid Vranova, zejména okolí školy a školních pozemků, hodnocení, program pro žáky za odměnu.

**Recyklohraní - sběr vysloužilých elektrospotřebičů (Environmentální výchova)** – celoročně, zapojená celá škola včetně veřejnosti a rodičů (třídění odpadu, recyklace).

**Čtvero ročních období (Osobnostní a sociální výchova)** – uctívání tradic, zvyků, obyčejů celoročně napříč výukovým spektrem (výstavy, dílny – Vánoce, Velikonoce, Morana, čarodějnice...)

**Komplexní program primární prevence (Osobnostní a sociální výchova)** – předcházení sociálně-patologickým jevům uceleným programem celoročně ve spolupráci s jinými institucemi a organizacemi, policií.

### 2.4. Podmínky školy

#### 2.4.1. Školní budova

je přibližně sto let stará, ale poměrně udržovaná a dobře architektonicky řešená, má obnovenou fasádu, je zavedeno vytápění plynem. Uskutečnila se výměna oken a renovace střechy. V budově je soustředěno všech devět ročníků ZŠ. Okolí školy tvoří upravený pozemek, část je využívána jako letní učebna, část zahrady slouží pro výuku pozemků.

**Kmenové učebny** jsou vybaveny novým výškově stavitelným nábytkem, ve všech učebnách jsou nainstalovány interaktivní tabule, ve všech třídách byly zrenovovány i podlahy.

## **Speciální učebny a prostory**

**počítačová učebna** je vybavena v rámci standardu a plánu ICT – na dobré úrovni, zastaralé počítače se postupně obnovují, v učebně je instalován dataprojektor s interaktivním zařízením a velkou promítací tabulí. Škola má externího správce počítačové sítě.

**Tělocvična** – po vybudování venkovního odvětrání tělocvičny je nutné opravit tělocvičnu zevnitř – nová omítka, popř. dřevěné obložení (realizováno v roce 2016), nové radiátory, škola má zpracovanou finanční rozvahu pro opravu tělocvičny. V roce 2020 se vyměnily okna. Chybí prostory pro převlékání dětí, není k dispozici nářadovna z důvodu nedostatku prostoru v budově.

**Prostory pro uložení pomůcek** – kabinety jsou dostatečně velké a **vybavení didaktickými pomůckami** je dobré úrovni.

### **Prostory pro ukládání oděvů a obuvi (šatny)**

prostory chodeb nejsou dostatečně široké pro umístění skříněk na odkládání oděvů dětí, nová šatna byla vybudována z bývalé uhelny během letních prázdnin v roce 2014.

**Školní družina funguje** v bývalém školním bytě, příjemné prostředí, vybavení interaktivním dataprojektorem, tabulí a počítačem připojeným i k internetu. Má dvě oddělení. Počet žáků 1. oddělení 20 – 30, 2. oddělení cca 15 - 20 žáků.

**Sborovna a její vybavení** – umožňuje učitelům dostatečný prostor pro přípravu na vyučování i případnou relaxaci, je vybavena pracovními stoly se zásuvkami, dostatečným počtem skříněk pro uložení pomůcek, dvěma počítači připojenými na internet, kopírkou a 2 tiskárnami. V létě 2020 byl ve sborovně vybudován kuchyňský kout. Od roku 2022 je zde nový moderní nábytek a podlaha.

**Vybavení žáků učebnicemi** – postupně se snažíme obnovovat fond učebnic, pro většinu předmětů už máme k dispozici nové řady moderních učebnic v souladu se ŠVP, dále máme zakoupeny pro některé předměty interaktivní učebnice i se cvičeními, rovněž nezapomínáme na speciální učebnice i pomůcky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

## **2.4.2. Podmínky pro hygienické a bezpečné vzdělávání a život školy**

**Zdravé prostředí učeben a ostatních prostor školy** – ve všech učebnách byla provedena rekonstrukce osvětlení, všechna okna jsou vybavena žaluziemi, žáci mají k dispozici výškově stavitelný nábytek.

**Sociální zařízení ve škole** – přes prázdniny v roce 2016 vybudované nové moderní sociální zařízení v obou patrech budovy.

**Okolí školy** – škola má k dispozici prostornou zahradu, kde je vybudována učebna v přírodě a zároveň prostor pro relaxaci žáků – posezení a ohniště. V roce 2011 byla uskutečněna rekonstrukce školní zahrady v rámci projektu „Zelená školní zahrada“, žáci mají k dispozici prostorný altánek sloužící pro výuku i pro oddech, dále je zde umístěna lezecká lanová pyramida a houpačka ptačí hnízdo. V roce 2020 bylo vybudováno kuličkové hřiště a v roce 2021 hřiště na pétanque.

## **2.5. Vlastní hodnocení školy**

Autoevaluace – vlastní hodnocení napomáhá ke zkvalitnění a zefektivnění vzdělávání a výchovy ve škole.

### **2.5.1. Oblasti autoevaluace**

- materiální, technické, ekonomické, hygienické a další podmínky ke vzdělávání
- průběh vzdělávání
- školní klima a vzájemné vztahy s rodiči a místní komunitou
- výsledky vzdělávání
- řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

- soulad realizovaného školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

### **2.5.2. Cíle autoevaluace**

Cílem autoevaluace je zjistit aktuální informace o kvalitě vzdělávání

### **2.5.3. Kritéria pro hodnocení**

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů v rámci individuálních možností dítěte
- schopnost řešit problémové situace
- úroveň komunikačních dovedností
- schopnost vykonávat činnosti smysluplně a řešit předpokládané problémy tvůrčím způsobem

### **2.5.4. Formy ověřování vědomostí a dovedností žáků**

- písemné práce, slohové práce, testy, diktáty, cvičení...
- ústní zkoušení a mluvený projev
- zpracování referátů a prací k danému tématu
- úprava sešitů, samostatné aktivity a domácí úkoly
- modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, rébusy...
- výroba pomůcek, modelů, laboratorní práce...
- projektové a skupinové práce
- projektové dny celoškolní a projektové dny ročníkové, zařazované na konci školního roku
- soustavné diagnostické pozorování žáka
- vědomostní a dovednostní testy

### **2.5.5. Nástroje autoevaluace**

1. rozbor dokumentace školy
2. rozhovory s učiteli, rodiči
3. srovnávací prověrky, dovednostní testy
4. hospitace

### **2.5.6. Časové rozvržení autoevaluačních činností**

- hospitační činnost (v průběhu celého škol. roku)
- sebehodnocení práce učitelů a hodnocení ředitelem školy za minulý školní rok (začátek škol. roku)
- dovednostní testy žáků - pololetí, výstupy na konci školního roku
- srovnávací prověrky (průběžně celý škol. rok)

Průběžně: rozhovory s učiteli a žáky, výstupy z jednání školské rady

## **2.6. Spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími sociálními partnery**

Na začátku školního roku 2005/2006 byla zvolena Školská rada, má celkem 6 členů. Projednávala organizační řád školy, zejména pravidla pro hodnocení žáků.

Na podzim pravidelně projednává požadavky ředitelky školy na finanční příspěvek zřizovatele na provoz školy. Členové Školské rady spolupracují při prověrkách BOZP.

Spolupráce s vedením školy je na dobré úrovni. Členové mají snahu škole pomoci.

Rodiče mají možnost pravidelně se informovat na třídních schůzkách o prospěchu a chování svých dětí 2x do roka, a to v prvním čtvrtletí a ve třetím čtvrtletí. Častější svolávání třídních schůzek se neosvědčilo. Po domluvě mohou rodiče navštívit školu kdykoli individuálně. Některým učitelům se osvědčilo nabízet rodičům individuální konzultační hodiny, kontakt s rodiči je tak intenzivnější a více se vyřeší.

Dále připravují učitelé různá setkání a akce s rodiči, např. třídní besídky k významným dnům a výročím, společné vycházky s dětmi a jejich rodiči, dílny, drakiádu, jarní olympiádu, atd.

V současné době má škola možnost díky majitelům umístit nástěnku s akcemi do vitríny místní lékárny, kde si rodiče a veřejnost mohou přečíst informace a zhlédnout různé zajímavosti ze školního života.

Ředitel školy rovněž několikrát ročně informuje veřejnost o dění ve škole prostřednictvím Vranovského zpravodaje, nepravidelně je školní činnost publikována i v okresním tisku.

V oblasti **prevence nežádoucích sociálně – patologických a dalších negativních jevů** si škola vytváří a neustále zdokonaluje vlastní systém (vlastní akce) i systém v okresním měřítku, jsme zapojeni do KPPP (komplexní program primární prevence), spolupracujeme s nejrůznějšími institucemi, využíváme prožitkové programy, besedy pro žáky.

Škola spolupracuje s městysem zejména v kulturní oblasti, děti vystupují s programy na různých akcích pořádaných úřadem městyse, pro veřejnost pořádáme výstavky nejrůznějších žákovských výrobků. Pravidelně zveme rodiče a veřejnost na kulturní akce, vánoční dílny, jarní olympiádu.

Vedení školy spolupracuje i se starostou, radou městyse a místním zastupitelstvem, projednávají společně rozpočet školy, ředitel informuje zastupitelstvo a veřejnost o problémech školy na plenárních zasedáních. Spolupráce i v této oblasti je na velmi dobré úrovni.

Škola pečuje o volný čas dětí a nabízí jim širokou škálu zájmových útvarů.

## 3. CHARAKTERISTIKA ŠVP

---

### 3.1. Zaměření školy, výchovné a vzdělávací strategie

Žádné specifické zaměření naše škola nemá, poněvadž je jediná v obci, je školou pro všechny žáky.

Při tvorbě ŠVP jsme vycházeli z respektování změn ve společnosti a ve světě a z nových pohledů na obsah vzdělávání v důsledku těchto sociálních, ekonomických a dalších změn, jako je např. potřeba komunikace ve světových jazycích, prolínání kultur a hodnot, využití informační technologie, nárůst informací, jejich složitost, rozmanitost atd.

Nové pojetí vzdělávání staví do popředí především samostatné myšlení, vyhledávání a zpracování informací a řešení konkrétních problémů. Zdůrazňuje uplatnění získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě.

Dle požadavků ministerstev a Úřadu vlády byl od r. 2013 ŠVP upraven a doplněn o následující témata: finanční gramotnost, korupce, ochrana člověka za mimořádných událostí, obrana státu, dopravní výchova a sexuální výchova. Vedle výuky cizího jazyka (anglický) se od školního roku 2013/2014 zavádí povinně další cizí jazyk, a to německý, od 7. ročníku 2 hodiny týdně. Rovněž byla upravena matematika na 1. stupni – učivo o zlomcích a desetinných číslech.

Naše škola v souladu s RVP ZV vychází z poznatků, že v základním vzdělávání jde o to, aby si žáci osvojili základní poznatky o životě kolem sebe (nelze naučit vše, k čemu lidstvo v poznání došlo) k učení je třeba žáky motivovat a činit je zajímavým a přiměřeným jejich věku kvalitu vzdělání neurčuje množství poznatků, ale jejich propojenost, smysluplnost a použitelnost pro život. Nejlepších a trvalých výsledků lze dosáhnout na základě porozumění určitému jevu, k tomu lze dospět tehdy, když žák zapojí do učení co nejvíc smyslů, když bude provádět činnosti, pozorovat, hovořit o nich, vyslovovat závěry – objevovat.

Proto zejména na 1. stupni využíváme metody a formy činnostního učení vzdělávacího programu „Tvořivá škola“.

Snažíme se o to, aby naše vesnická škola obstála v konkurenci velkých městských škol a přitom si zachovala svůj charakter rodinné školy a přispívala k udržení kulturního života v naší obci, aby naše škola vedla žáky k odmítavému postoji ke všemu, co narušuje dobré vztahy mezi lidmi, aby absolventi školy našli uplatnění v našem regionu a nemuseli odcházet za prací do vzdálených oblastí, jde o zachování našeho regionu a zastavení vyliďňování venkova. V této oblasti spolupracujeme zejména s Úřadem práce, se středními školami a učiteli z blízkého okolí.

### 3.2. Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami:

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření, které se člení do pěti stupňů podle organizační a finanční náročnosti, odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Vymezují vzestupně rozsah možné podpory žáků s tím, že vždy vycházejí z jejich vzdělávacích potřeb. Zatímco podpůrná opatření prvního stupně kompenzují mírné obtíže ve vzdělávání žáka, podpůrná opatření pátého stupně jsou určena žákům s nejtěžšími stupni zdravotního postižení.

#### Forma vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami



Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami uskutečňujeme formou individuální integrace do běžných tříd. Při diagnostikování speciálních vzdělávacích potřeb spolupracujeme se školskými poradenskými zařízeními - PPP Znojmo, SPC Brno...

Při vzdělávání žákyně s přiznaným podpůrným opatřením stupeň 5 spolupracujeme s SPC Brno. Pracovníci instituce poskytují konzultace podle potřeby. Se žákyní pracuje druhý pedagog.

Při vzdělávání žáků s podpůrným opatřením stupeň 2 - 3 spolupracujeme s PPP Znojmo.

### **Postup školy při poskytování podpůrných opatření prvního stupně – plán pedagogické podpory**

- Při zjištění obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka informuje vyučující daného předmětu, třídního učitele a výchovného poradce.

Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka (např. pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní, počítání, koncentraci...).

- PLPP sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP.. má písemnou podobu. Po jeho zpracování budou moci vyučující konkrétního žáka na „G“ napsat poznámky týkající se podp. pomoci a stanovit si cíle ve svém předmětu.... např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí, dovedností, atd.

- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.

- Poskytování podpůrných opatření prvního stupně třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby třídní učitel za metodické podpory výchovného poradce plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory vyučující spolu s třídním učitelem vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.

- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

### **Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (IVP)**

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující, třídní učitel (popř. výchovný poradce) doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.

- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení.

- Školské poradenské zařízení po dohodě se školou doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího plánu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.

- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením

výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.

- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu za metodické podpory výchovného poradce individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.
- Stejný postup platí, i pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy.

### **Úprava očekávaných výstupů stanovených ŠVP**

Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ v rámci podpůrných opatření upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP, případně upravit vzdělávací obsah, tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.

**K úpravám očekávaných výstupů stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP.** To umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními **od třetího stupně podpory** (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva.

**K úpravám vzdělávacích obsahů stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně** (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). Části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem.

**Minimální doporučená úroveň pro úpravy očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření jsou uvedeny v Příloze ke kapitole 3.**

V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů).

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními spočívajícími v úpravě vzdělávacích obsahů může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická a pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je v závislosti na stupni podpory stanoven v Příloze č. 1

vyhlášky č. 27/2016 Sb. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována z disponibilní časové dotace. Speciálního pedagoga se nám ale zatím nedaří získat.

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

Mezi podpůrná opatření, která se kromě běžných pedagogických opatření ve vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením osvědčují, patří například posilování kognitivních schopností s využitím dynamických a tréninkových postupů, intervence s využitím specifických, speciálně pedagogických metodik a rozvojových materiálů; pravidelné a systematické doučování ve škole, podpora přípravy na školu v rodině, podpora osvojování jazykových dovedností, podpora poskytovaná v součinnosti asistenta pedagoga.

### **Specifikace provádění podpůrných opatření**

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívány podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

### **Metody výuky (pedagogické postupy)**

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků,
- metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi,
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu,
- respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů,
- podpora poznávacích procesů žáka (osvojování učiva, rozvoj myšlení, pozornosti, paměti),
- respektování míry nadání žáka a jeho specifika,
- orientace na rozvíjení informačně receptivních metod zaměřených na rozvoj vnímání, na práci s textem a obrazem,
- orientace na reproduktivní metody upevňující zapamatování, které vedou k osvojování vědomostí a dovedností pomocí opakování a procvičování,
- individualizace výuky (zohledňování individuálních potřeb žáka, respektování pracovních specifík žáka, stylů učení, doplňující výklad nebo procvičování, princip multisenzorického přístupu, nastavení dílčích cílů tak, aby žák mohl prožívat úspěch, opakované vracení se ke klíčovým pojmům a dovednostem aj.),
- respektování pracovního tempa žáka, stanovení odlišných časových limitů pro plnění úkolů,
- zadávání domácích úkolů zohledňuje možnosti žáka a podmínky, které má žák k jejich plnění,
- zohledňování sociálního statusu a vztahových sítí žáka a prostředí, ze kterých žák přichází do školy,
- intervence na podporu oslabených nebo nefunkčních dovedností a kompetencí žáka.

### **Organizace výuky**

- střídání forem a činností během výuky,
- u mladších žáků využívání skupinové výuky,

- postupný přechod k systému kooperativní výuky,
- v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka,
- změna zasedacího pořádku či uspořádání třídy v rámci vyučovací jednotky a se zřetelem k charakteru výuky a potřebám žáků,
- nabídka volnočasových aktivit (ve škole) a podpora rozvoje zájmů žáka,

### **Hodnocení žáka**

- využívání různých forem hodnocení žáka,
- hodnocení vychází ze zjištěných specifík žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka),
- práce s kritérii hodnocení v závislosti na charakteru žákova problému, s důrazem na podporu rozvoje dovedností a vědomostí žáka,
- podpora autonomního hodnocení (sebehodnocení),
- zohlednění sociálního kontextu hodnocení, hodnocení směřuje nejen k vyhodnocení úspěšnosti žákova učení, ale také k posílení jeho motivace pro vzdělávání,
- z hodnocení jsou zřejmé konkrétní individuálně specifické podoby činnosti vyžadované po žákovi, jsou jasně a srozumitelně formulována hodnotící kritéria,
- formativní hodnocení směřuje k zpětnovazební podpoře efektivního učení žáka a je pro něj informativní a korektivní,
- celkové hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami zohledňuje jak omezení žáka, tak zejména jeho pokroky ve vzdělání.

### **Zásady práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami**

- seznámení všech pedagogů, ale i spolužáků, s daným postižením žáka,
- respektování zvláštností a možností žáka,
- vysvětlíme vyučujícím způsoby hodnocení žáka a možnostmi úlev,
- utvoření optimálního pracovního prostředí včetně vstřícné přátelské atmosféry,
- možnost kompenzace jinými činnostmi, kde dítě může být úspěšné,
- v případě dlouhodobé nemoci konzultovat a vytvořit individuální vzdělávací plán,
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků,
- podporování snahy, pochvala při sebemenším zlepšení výkonu, nedostatky neporovnávat s ostatními,
- navození příjemné a soustředěné atmosféry při práci,
- nutnost spolupráce s rodiči,
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný,
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa.

### **Zapojení dalších osob a subjektů**

Při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je nutná spolupráce školy, žáka, jeho zákonného zástupce a školského poradenského zařízení (ŠPZ).

**Poradenskou podporu těmto žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří:**

- školní metodik prevence,
- výchovný poradce,
- třídní učitelé.

## **3.3. Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných**

## **Nadaný a mimořádně nadaný žák**

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného žáka se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností.

## **Forma vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory.

Zjišťování mimořádného nadání žáka provádí školské poradenské zařízení na návrh učitele nebo rodičů. Pro tyto žáky může být vypracován individuální vzdělávací plán, který vychází ze ŠVP a závěrů vyšetření.

Mimořádně nadaní žáci mají upraven způsob výuky tak, aby byli dostatečně motivováni k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch předmětech, které reprezentují nadání dítěte.

## **Pravidla a průběh tvorby plánu pedagogické podpory nadaného a mimořádně nadaného žáka**

- Při zjištění nadání a mimořádného nadání žáka informuje vyučující daného předmětu třídního učitele a výchovného poradce.
- Učitel daného předmětu je zodpovědný za vytvoření plánu pedagogické podpory žáka. Plán pedagogické podpory vytváří s metodickou podporou výchovného poradce. Na tvorbě PLPP se účastní i vyučující dalších předmětů, kde se projevuje nadání žáka.
- S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Seznámení s PLPP jmenovaní potvrdí svým podpisem.
- Poskytování podpory učitel daného předmětu ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel za metodické podpory výchovného poradce plán pedagogické podpory průběžně aktualizuje v souladu s potřebami žáka. Nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpůrných opatření poskytovaných na základě plánu pedagogické podpory výchovný poradce vyhodnotí, zda podpůrná opatření vedou k naplnění stanovených cílů. Pokud se daná opatření ukáží jako nedostatečná, výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.

## **Postup školy při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu mimořádně nadaného žáka**

- V případě, že opatření vyplývající z Plánu pedagogické podpory žáka nejsou dostačující výchovný poradce doporučí zákonnému zástupci žáka návštěvu školského poradenského zařízení.
- Škola bezodkladně předá Plán pedagogické podpory školskému poradenskému zařízení
- Pokud školské poradenské zařízení doporučí vzdělávání žáka dle individuálního vzdělávacího programu, zákonný zástupce podá žádost o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího programu. Ředitel školy žádost posoudí a v případě vyhovění žádosti zajistí zpracování IVP.
- Za tvorbu IVP, spolupráci se školským poradenským zařízením a spolupráci se zákonnými zástupci je odpovědný výchovný poradce. IVP vytváří třídní učitel ve spolupráci s vyučujícími dotčených předmětů, podklady kontroluje a konzultuje se školským poradenským zařízením výchovný poradce. IVP vzniká bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce od obdržení doporučení.
- S IVP jsou seznámeni všichni vyučující, žák a zákonný zástupce žáka.
- Zákonný zástupce stvrdí seznámení s IVP podpisem informovaného souhlasu. Ostatní zúčastnění IVP podepíší.
- Poskytování podpůrných opatření třídní učitel ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně vyhodnocuje. V případě potřeby učitel daného předmětu za metodické podpory výchovného poradce individuální vzdělávací plán průběžně aktualizuje v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka.
- Školské poradenské zařízení 1x ročně vyhodnocuje naplňování individuálního vzdělávacího plánu.
- Pokud jsou daná opatření dostatečná, pedagogičtí pracovníci nadále pokračují v jejich realizaci a úpravách dle potřeb žáka.
- Stejný postup platí, pokud zákonný zástupce žáka vyhledal pomoc školského poradenského zařízení i bez vyzvání školy.

### **Postup školy při přeřazení žáka do vyššího ročníku**

- Zákonný zástupce žáka požádá o **přeřazení do vyššího ročníku.**
- Ředitel školy jmenuje komisi pro přeřazení žáka do vyššího ročníku.
- Ředitel školy stanoví termín konání zkoušky v dohodě se zákonným zástupcem.
- Ředitel školy stanoví obsah, formu a časové rozložení zkoušky.
- Žák vykoná zkoušku před komisí.
- Komise určí hlasováním výsledek zkoušky.
- Škola pořizuje protokol o zkoušce, který je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.
- Ředitel školy sdělí výsledek zkoušky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.
- V následujících vysvědčeních se na zadní straně uvede, které ročníky žák neabsolvoval.

### **Specifikace provádění podpůrných opatření**

#### **Metody výuky (pedagogické postupy)**

- obohacení dílčích výstupů školního vzdělávacího programu nad rámec učiva vyučovacích předmětů a oblastí školního vzdělávacího programu pro nadané a mimořádně nadané žáky,
- využívání individuální a skupinové projektové práce, stáže na odborných pracovištích na podporu rozvoje vědomostí a dovedností, včetně praktických dovedností nadaných žáků,
- povzbuzovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí,
- pestrá a podnětná výuka, která umožňuje velkou aktivitu, samostatnost a činorodost (nabídka nestandardních problémových úloh),
- respektování pracovního tempa a zájmů žáka,
- podpora hledání dalších možných postupů řešení problémů,
- napomáhání osobnostnímu rozvoji těchto žáků, zapojovat je do kolektivních činností, vést je k rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k toleranci, ochotě pomáhat slabším.

### **Úprava obsahu vzdělávání**

- obohacování učiva (dílčích výstupů) nad rámec školního vzdělávacího programu podle charakteru nadání žáka,
- prohloubení učiva, rozšíření a obohacení o další informace,
- zadávání specifických úkolů, projektů (na složitější a abstraktnější úrovni),
- příprava a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol.

### **Organizace výuky**

- předčasný nástup dítěte ke školní docházce,
- vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech,
- účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy nebo v jiné škole,
- nabídka zájmových aktivit,
- vnitřní diferenciací žáka v některých předmětech, např. cizí jazyk,
- přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí,
- žáci se účastní olympiád, soutěží nejen školních, ale i regionálních nebo krajských,
- žáci jsou směřováni k zapojení do zájmových aktivit organizovaných školou nebo základní uměleckou školou,
- spolupráce se sportovním klubem.

### 3.4. Začlenění průřezových témat do výuky

**Předmět** : přehled

	Průřezové téma	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
1.	<b>OSV</b>										
	<b>Osobnostní a sociální výchova - řada námětů je předmětem každodenního vztahu učitel - žák a vztahů žáků navzájem, považujeme je za základní ve výchově a vzdělávání, a proto je realizujeme každodenně v jednotlivých ročnících.</b>										
1	Rozvoj schopnosti poznávání	Prv					Jč		N		
2	Sebepoznání a sebepojetí		Prv						Jč,Ov Vzž	Př	
3	Seberegulace a sebeorganizace					TV			Ov	Jč	
4	Psychohygiena			Čj			Ov	Ov	Vzž	Vzž	
5	Kreativita				Vv	Inf	Inf	Jč,Vv, Inf	Jč,Vv Inf	Rv, Inf	
6	Poznávání lidí				Př		Jč	Jč	Jč- s,Ov	Jč	
7	Mezilidské vztahy					VI	Jč	Jč	Jč,Ov Vzž	Jč	
8	Komunikace	Čj				Inf	Inf	Jč s, Inf	Jč,N Inf	Inf	
9	Kooperace a kompetice		M				Př	Vv	Vv	Vv	
10	Řešení problémů a rozhodovací dovednosti			Prv				M	M	M	
11	Hodnoty, postoje, praktická etika		Čj				Ov	Ov, Vzž	Ov, Vzž	Ov	
2.	<b>Výchova demokratického občana</b>										
1	Občanská společnost a škola	Prv									
2	Občan, občanská společnost a stát				VI		Jč,D			Ov, Vzž	
3	Formy participace občanů v politickém životě				VI		D		Ov	Ov	
4	Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování					VI	D		D	Ov	
3.	<b>Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech</b>										
1	Evropa a svět nás zajímá					VI		Z		Ov, Vzž	
2	Objevujeme Evropu a svět					VI		Z,N			
3	Jsme Evropané					VI	Jč	Jč,D	Jč-m		
4.	<b>Multikulturní výchova</b>										
1	Kulturní diference			Prv			Jč,N	Jč,N	Jč,N, Ov	N,Ov, Vzž	
2	Lidské vztahy	Prv							Ov, Vzž	Ov, Vzž	
3	Etnický původ				VI		Z	Z	Z, Vzž	Ov, Vzž	
4	Multikulturalita					VI	Ov, Vzž		Cj	Jč	
5	Princip sociálního smíru a				VI				Ov	Ov,	



	solidarity									Vzž	
<b>5.</b>	<b>Environmentální výchova</b>										
1	Ekosystémy			Prv			Z,Př			Př	
2	Základní podmínky života				Př		Př			Jčm, Vzž,P ř	
3	Lidské aktivity a problémy životního prostředí					Př	Jč-m		Jč- m,Ov	Jčm,Z Př	
4	Vztah člověka k prostředí			Prv			Jčm, Př	Jčli	Jčm, Ov	Jčm,Z Př	
<b>6.</b>	<b>Mediální výchova</b>										
1	Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení				Čj	Inf	Jč,Z, Cj, Inf	Jčli,s, Z,Cj, Inf	Jčs,Z, Cj Inf	Jč,Z, Cj Inf	
2	Interpretace vztahu mediálních sdělení a reality					Čj			Ov	Jč	
3	Stavba mediálních sdělení					Čj			Jčs	Jč	
4	Vnímání autora mediálních sdělení				Čj				Jčs	Jč	
5	Fungování a vliv médií ve společnosti					Čj	Jč li	Jč li	Jč li	Jč,Inf	
6	Tvorba mediálního sdělení					Čj			Jč s	Jč	
7	Práce v realizačním týmu			Prv			Šk.ča sop.	Šk.ča sop.	Šk.ča sop. Ch	Šk.ča sop. Ch,Inf	

Vysvětlivky: Jč m  
Jč li  
Jč s  
Sk.časop.

jazyk český mluvnice  
jazyk český literatura  
jazyk český sloh  
školní časopis

## 4. UČEBNÍ PLÁN ZŠ Vranov nad Dyjí

(platný od 1. 9. 2017)

Oblast	Předmět	1.stupeň							2.stupeň							
		1	2	3	4	5		MY	RVP	6	7	8	9		MY	RVP
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	9	10	8	8	7		42	33	5	5	5	5		20	15
	Anglický jazyk			3	3	3		9	9	3	3	3	3		12	12
	Německý jazyk										2	2	2		6	6
Matematika a její aplikace		4	5	5	5	5		24	20	5	4	5	4		18	15
Informační a komunikační technologie	Informatika				1	1		1	1	1	1	1	1		4	1
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	3												
	Přírodověda				2	2										
	Vlastivěda				2	2		15	12							
Člověk a společnost	Občanská výchova									1	1	1	1	4		
	Dějepis									2	2	1	2	7	11	11
Člověk a příroda	Přírodopis									2	2	2	2	8		
	Chemie										2	2	4			
	Fyzika									2	2	1	2	7		
	Zeměpis									2	1	2	1	6	25	21
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5			1	1	1	1	4		
	Výtvarná výchova	1	1	1	1	2	7	12	12	2	2	1	1	6	10	10
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1		5	5	1	1	1	1	4	4	3
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2				2	2	2	2	8		
	Výchova ke zdravému životu							10	10	1	1	1	1	4	12	10
Volitelné předměty																
	Biologicko-geologická praktika															
	Cvičení z Čj							0								
Disponibilní hodiny								16							18	
	skutečnost	20	22	24	26	26		118	118	30	30	31	31		122	122
	max	22	22	26	26	26				30	30	32	32			
	min	18	18	22	22	22				28	28	30	30			

### Vysvětlení návrhu učebního plánu:

**Na 1. stupni** je posílena vzdělávací oblast Člověk a jeho svět o 3 hodiny z disponibilní časové dotace pro posílení prvouky, přírodovědy a vlastivědy nebo pro případnou realizaci průřezových témat – projekty apod. a oblast Informační a komunikační technologie o 1 hodinu ve 4. ročníku.

Dále byl posílen předmět jazyk český a literatura o 9 hodin a předmět matematika o 4 hodiny.

**Na 2. stupni** je disponibilní časová dotace v rozsahu 18 hodin využita pro posílení vzdělávacích oblastí:

2. pro posílení vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace 5 hodin
3. pro posílení vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace 3 hodiny
4. pro posílení vzdělávací oblasti Inf. a komunikač. technologie 3 hodiny
5. pro posílení vzdělávací oblasti Člověk a příroda 4 hodiny
6. pro posílení vzdělávací oblasti Člověk a svět práce 1 hodina
7. pro posílení vzdělávací oblasti Člověk a zdraví 2 hodiny

(Ve všech vzdělávacích oblastech je splněno minimum vyučovacích hodin)

V případě menšího počtu žáků ve třídách mohou být některé ročníky na 1. stupni spojené, popř. dochází ke spojení některých předmětů na 1. i 2. stupni, zejména výchov. Konkrétní informace budou podány vždy na začátku školního roku na třídních schůzkách.

## 5. UČEBNÍ OSNOVY

---

Charakteristiky předmětů a učební osnovy jsou umístěny ve složce „učební osnovy“, dále na našich webových stránkách [www.zsvranov.cz](http://www.zsvranov.cz) .

## 6. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

---

### 6.1. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Pravidla pro hodnocení jsou zpracována na základě vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

#### Obecné zásady:

- při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi
- při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáků, k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici podklady pro klasifikaci učitel získává:
  - soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
  - zkouškami písemnými, ústními, praktickými, pohybovými, didaktickými testy
- písemnou práci z učiva za delší období (čtvrtletní práce) přesahující 30 minut mohou žáci psát v jednom dni pouze jednu – takové práce oznámí vyučující žákům předem (nejméně jeden týden) a informuje o tom také ostatní vyučující
- na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období – přihlíží se k systematičnosti v práci žáka, stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období
- v předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě
- upřednostňujeme pozitivní hodnocení žáků, a to nejen při prověřování vědomostí, ale v celém procesu učení. Při výuce žáky co nejvíce chválíme, dbáme na pozitivní ladění hodnotících soudů. Pomáháme žákům předcházet chybám, dodáváme jim důvěru v jejich schopnost předkládané učivo dobře zvládnout a povzbuzujeme je. Využíváme metod sebehodnocení žáků.

#### Pravidla pro hodnocení žáků

**1. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků** vychází z posouzení míry dosažení výstupů pro jednotlivé předměty školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků a doporučení školského poradenského zařízení.

Pravidla hodnocení žáků jsou součástí školního řádu a obsahují zejména:

- a) zásady a způsob hodnocení a sebehodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků, včetně získávání podkladů pro hodnocení,
- b) kritéria pro hodnocení,
- c) zásady pro používání klasifikace, slovního hodnocení nebo kombinace klasifikace a slovního hodnocení

**2. Při použití klasifikace se chování žáka** ve škole a na akcích pořádaných školou hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) **1 - velmi dobré,**
- b) **2 - uspokojivé,**
- c) **3 - neuspokojivé.**

**3. Při použití slovního hodnocení** se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

**4. Při použití klasifikace se výsledky vzdělávání žáka** v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem **hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:**

- a) 1 - výborný,
- b) 2 - chvalitebný,
- c) 3 - dobrý,
- d) 4 - dostatečný,
- e) 5 - nedostatečný.

4.1. Při hodnocení podle odstavce 4 jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

4.2. Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

4.3. Při hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle vyhlášky 48/ 2005 Sb., která ovlivňuje jejich výkon. To znamená, že při hodnocení těchto žáků v jakémkoliv předmětu přihlížíme k úrovni jejich jazyka.

4.4. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení přihlédne k charakteru postižení. Hodnocení těchto žáků se řídí metodickým pokynem MŠMT ČR č.j. 13711/2001-24. U žáka prvního až devátého ročníku s prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování rozhodne ředitel školy o použití širšího slovního hodnocení na základě žádosti zástupce žáka.

4.5. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. **Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.**

4.6. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o **komisionální přezkoušení** žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy,

krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

4.7. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

4.8. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

4.9. Jestliže je žák z výuky některého předmětu v prvním nebo ve druhém pololetí **uvolněn**, **uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo „uvolněn(a)”**.

4.10. Nelze-li žáka z některého nebo ze všech předmětů v prvním nebo ve druhém pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, uvádí se na vysvědčení místo hodnocení slovo **„nehodnocen(a)”**.

## 5. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním**,
- b) **prospěl(a)**,
- c) **neprospěl(a)**,
- d) **nehodnocen(a)**.

Žák je hodnocen stupněm

a) **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré; v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2,

b) **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

d) **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

## 6. Výchovní opatření

6.1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit **pochvalu** nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo mimořádně úspěšnou práci.

6.2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

6.3. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- a) **napomenutí třídního učitele,**
- b) **důtku třídního učitele,**
- c) **důtku ředitele školy.**

### **Kritéria pro udělování výchovných opatření:**

1. Vyučující jednotlivých předmětů zapíše každý zapomenutý domácí úkol do deníčku
2. Zapomenuté pomůcky – učebnice, sešit apod. stačí zapsat až potřetí do deníčku – každý učitel zváží závažnost, pokud je pomůcka důležitá a žák nemůže bez ní řádně pracovat, zapíše vyučující poznámku ihned, vede si svou evidenci.
3. Zápis kázeňských přestupků do deníčku zváží každý vyučující sám podle konkrétní situace – bere v úvahu školní řád. Formulaci volí vhodně tak, aby zápis měl žádaný účinek a nesloužil k posměchu školy.

### **Udělování výchovných opatření (příklady):**

1. **NAPOMENUTÍ TŘÍDNÍHO UČITELE** – menší přestupky proti školnímu řádu, např.  
5x zapomenutý domácí úkol, nebo  
5x zapomenutá pomůcka, nebo  
2x kázeňský přestupek (vyrušování, pozdní příchody, neprezouvání, nevhodné vyjadřování, vulgární mluva, apod.) nebo kombinace předchozího
2. **DŮTKA TŘÍDNÍHO UČITELE** – uděluje tř.uč. za opakované drobné přestupky a závažnější přestupky, např.  
8x zapomenutý domácí úkol, nebo  
8x zapomenutá pomůcka, nebo  
3x kázeňský přestupek (vyrušování, nevhodné chování vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy)
3. **DŮTKA ŘEDITELE ŠKOLY** – v případě, že předcházející opatření nemají účinek. Dále v případě, že svým momentálním činem závažně porušil školní řád, např.  
10x zapomenutý domácí úkol, nebo  
10x zapomenutá pomůcka, nebo  
1x – 5x kázeňský přestupek (velmi nevhodné chování vůči spolužákům a zaměstnancům školy, za neomluvenou absenci menšího rozsahu)  
podvod (falšování podpisu), šikana, krádež.

6.4. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.

6.5. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

6.6. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy.

6.7. Udělení pochvaly **ředitele školy** se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

## 7. Komisionální přezkoušení

7.1. Komisi pro komisionální přezkoušení (dále jen „přezkoušení“) jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

7.2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
- c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

7.3. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením podle § 15 odst. 2 nebo stupněm prospěchu podle § 15 odst. 3. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

7.4. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

7.5 Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

7.6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.

7.7. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

## 8. Opravné zkoušky

**8.1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.**

8.2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

8.3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

8.4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

## 9. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

9.1. Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

9.2. Při průběžném hodnocení praktických činností, které jsou součástí předmětů uvedených odst. 1, postupuje učitel podle bodu 10, popř. podle bodu 11.



9.3. Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech uvedených v bodu 9.1. se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost, schopnost řešit problémy,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností, osvojení účinných metod samostatného studia.

9.4. **Výchovně vzdělávací výsledky se hodnotí podle těchto kritérií:**

#### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

#### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě

výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

## **10. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.**

10.1. Převahu praktické činnosti mají na základní škole pracovní činnosti, dále např. laboratorní práce v rámci přírodopisu, fyziky.

10.2. Při průběžném hodnocení teoretických poznatků, které jsou součástí předmětů uvedených v bodu 10.1. postupuje učitel podle bodu 9.4.

10.3. Při hodnocení v předmětech uvedených v odst. 10.1. v souladu s požadavky ŠVP se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel.

10.4. **Výchovně vzdělávací výsledky se hodnotí podle těchto kritérií:**

### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a

pomůcky, nástroje, náradí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti.

V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, náradí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, náradí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a náradí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

## **11. Hodnocení ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření**

11.1. Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.

11.2. Při průběžném hodnocení předmětů uvedených v bodu 9.1. se hodnotí teoretická část podle bodu 9. a praktická podle bodu 10.

11.3. Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem hodnotí s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

11.4. Při hodnocení v předmětech uvedených v bodu 11.1. se v souladu s požadavky ŠVP hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,

- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

#### 11.5. Výchovně vzdělávací výsledky se hodnotí podle těchto kritérií:

##### **Stupeň 1 (výborný)**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 2 (chvalitebný)**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

##### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **12. Zásady hodnocení**

12.1. Při celkovém hodnocení přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

12.2. Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani objektivnímu.

12.3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

12.4. Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.

### **13. Zásady pro sebehodnocení žáků**

1. Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
2. Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
3. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
  - co se mu daří,
  - co mu ještě nejde.
  - jak bude pokračovat dál.
5. Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
6. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

### **14. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci**

14.1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové...) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

14.2. Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé čtvrtletí (v předmětech výchovného zaměření nejméně dvě známky za pololetí), z toho nejméně jednu za ústní zkoušení. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.

14.3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení, které zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do elektronického systému Bakaláři - současně se sdělováním známek žákům.

14.4. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

14.5. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Informuje o tom také ostatní učitele, kteří v daný den v daném ročníku vyučují. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

14.6. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

14.7. Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.

14.8. Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, úroveň rozvoje klíčových kompetencí, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. **Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.** Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známkám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.

14.9. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla k 15. listopadu a 15. dubnu.

14.10. Na konci klasifikačního období, **v termínu, který určí ředitel školy,** zapíše učitelé příslušných předmětů číselné výsledky celkové klasifikace do elektronického systému Bakaláři a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

14.11. Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a učitelé jednotlivých předmětů v polovině prvního a druhého pololetí; třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají.

14.12. Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo hovorových hodinách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.

14.13. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.

14.14. Pokud je hodnocení žáka stanoveno na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se hodnocení žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také rodičům.

14.15. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména

a) neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací,

b) účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné,

c) před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.

d) prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.

14.16. Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

## 15. Hodnocení chování

15.1. Hodnocení chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro hodnocení chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

15.2. Při hodnocení chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k uděleným opatřením k posílení kázně se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření byla neúčinná.

**Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:**

### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

## **16. Zásady pro používání slovního hodnocení v souladu s § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání, včetně předem stanovených kritérií**

16.1. O slovním hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

16.2. Třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

16.3. Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.

16.4. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

16.5. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

## **17. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace**

Zásady pro převedení slovního hodnocení do klasifikace nebo klasifikace do slovního hodnocení pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení

### **Prospěch**

### **Ovládnutí učiva předepsaného osnovami s přihlédnutím ke stupni zvládnutí klíčových kompetencí**

1 – výborný                      ovládá bezpečně

2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá

### Úroveň myšlení

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

### Úroveň vyjadřování

1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	i na návodné otázky odpovídá nesprávně

### Celková aplikace vědomostí, řešení úkolů, chyby, jichž se žák dopouští

1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností ,pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí

### Píle a zájem o učení

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

### Chování

1 – velmi dobré	Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 – uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.



## **18. Hodnocení žáků se speciálními potřebami vzdělávání**

18.1. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlídně k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při hodnocení chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

18.2. Dětem a žákům, u nichž je diagnostikována specifická vývojová porucha učení, je nezbytné po celou dobu docházky do školy věnovat speciální pozornost a péči.

18.3. Pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píší tito žáci po předchozí přípravě. Pokud je to nutné, nebude dítě vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

18.4. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při hodnocení se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

18.5. Klasifikace je provázána hodnocením, t.j. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

18.6. Děti, u kterých je diagnostikována dyslexie nebo dysortografie, mohou být se souhlasem rodičů během celého jejich vzdělávání hodnoceny z mateřského jazyka a z jiných jazyků slovně (a to jak v průběhu školního roku, tak na pololetním a závěrečném vysvědčení). U dětí s diagnostikovanou dyskalkulií bude totéž platit pro matematiku a další předměty, kde výsledky mohou být touto poruchou ovlivněny. Dítě lze hodnotit slovně (průběžně i na vysvědčení) po dohodě s rodiči a odborníkem prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá. Jakmile žák překoná nejméně obtíže, je vhodné postupně přecházet k běžné klasifikaci. Klasifikovat lze i známkou s tím, že se specifická porucha dítěte vezme v úvahu a odrazí se v mírnější známce o jeden stupeň, tak i o několik stupňů. Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací, zejména informací z odborných vyšetření a ve spolupráci s rodiči.

18.7. Ředitel školy může povolit, aby pro dítě se specifickými poruchami učení byl vypracován pro kterýkoliv předmět příslušnými vyučujícími individuální výukový plán, který se může radikálně lišit od výuky v daném postupném ročníku, přitom však bude poskytovat dítěti v příslušných předmětech ucelené a dítětem zvládnutelné základy. Individuální plány mají charakter smlouvy mezi vedením školy, vyučujícími(i) a rodiči dítěte; vypracovávají se krátce a rámcově v písemné formě. Výsledky se hodnotí slovně.

18.8. V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho poznávací motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.